



institut
dr. müller köln

THEMENÜBERSICHT

PERSONALMANAGEMENT

FÜHRUNGSKRÄFTE



GESTALTUNG DES JÄHRLICHEN MITARBEITERGESPRÄCHS

Konzept-Workshop

WURUM ES GEHT

Das jährliche Mitarbeitergespräch wird bereits in zahlreichen Verwaltungen als systematisches Kommunikations- und Führungsinstrument, als Grundlage für Mitarbeiterförderung, Personalentwicklung und nicht zuletzt als Gelegenheit zum Feedback für Vorgesetzte wie für Mitarbeitende genutzt. Damit diese Gespräche in der notwendigen offenen und konstruktiven Atmosphäre geführt werden können, muss für alle Beteiligten ein hohes Maß an Verbindlichkeit und Verhaltenssicherheit geschaffen werden. Dies geschieht über klare, allen Vorgesetzten und Mitarbeitenden bekannte und für alle verbindliche Rahmenbedingungen, in denen die Ziele, Inhalte und Konsequenzen sowie die „Spielregeln“ des jährlichen Mitarbeitergesprächs festgelegt werden.

ZIEL DES WORKSHOPS

Im Workshop werden die Rahmenbedingungen unter Moderation eines erfahrenen Beraters durch die Entscheidungsträger der Verwaltungen individuell abgestimmt, auf die Voraussetzungen im jeweiligen Haus angepasst und schließlich verabschiedet. Diese Rahmenbedingungen bilden die Grundlage der nachfolgenden Schulung der Führungskräfte.

INHALTSÜBERSICHT

- Ziele des jährlichen Mitarbeitergesprächs
- Das jährliche Mitarbeitergespräch als Grundlage für Mitarbeiterförderung und Personalentwicklung
- Abgrenzung des jährlichen zu anlassbezogenen Mitarbeitergesprächen
- Zusammenhang zwischen Mitarbeitergespräch und LOB
- Festlegung der Inhaltsbereiche des jährlichen Mitarbeitergesprächs
- Festlegung der Gesprächspartner: Wer spricht mit wem?
- Festlegung der Verbindlichkeit und Rahmenbedingungen des Gesprächs
- Spielregeln zur Ergebnisprotokollierung
- Erstellung des Gesprächsleitfadens